

APSTIPRINĀTI

Ar Rūjienas novada pašvaldības domes
2015.gada 17.septembra sēdes lēmumu (prot.Nr.8,8§)
Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 2017.gada 16.novembra sēdes lēmumu
(prot.Nr.14,16§).

**Institūciju sadarbības kārtības noteikumi,
ja ir aizdomas par bērna tiesību pārkāpumiem un gadījumos, ja ir konstatēti
bērna tiesību pārkāpumi**

I. Vispārīgie nosacījumi

1. Šī institūciju sadarbības kārtība (turpmāk tekstā – Kārtība) nosaka rīcību un uzdevumu sadali iesaistītajām institūcijām, veidojot nepieciešamo starpinstitucionālo sadarbības tīklu, gadījumos, ja ir aizdomas par bērna tiesību pārkāpumiem vai konstatēti bērna tiesību pārkāpumi.
2. Šīs kārtības izpratnē **aizdomas par bērna tiesību pārkāpumiem** ir pirmreizēji konstatēti un pārbaudāmi gadījumi par bērna pamešanu novārtā; atkarības problēmām bērnam un/vai vecākiem; veselībai bīstamiem apstākļiem bērnam; prasmju un iemaņu trūkumu vecākiem; administratīvie pārkāpumi bērnam.
3. Šīs kārtības izpratnē **konstatēti bērna tiesību pārkāpumi** ir vardarbība, draudi bērna veselībai un dzīvībai, pret bērnu ir veiktas prettiesiskas darbības.
4. Šīs kārtības sadarbības grupa :
 - 4.1. izskata individuālus gadījumus un, ja saistībā ar konstatētajiem pārkāpumiem, radušos situāciju nav iespējams atrisināt vienas institūcijas ietvaros vai nav to izdevies atrisināt ilgstošā laika posmā;
 - 4.2. analizē situāciju bērnu tiesību aizsardzības jomā un sniedz priekšlikumus institūciju sadarbības sistēmas pilnveidošanai un saskaņotai un koordinētai institūciju sadarbībai, normatīvo aktu pilnveidei un sadarbības uzlabošanai bērnu tiesību aizsardzības jomā;
 - 4.3. informē sabiedrību par aktuāliem bērnu tiesību aizsardzības jautājumiem.

II. Kārtībā iesaistītās institūcijas un personas

5. **Rūjienas novada bāriņtiesa** (turpmāk tekstā – Bāriņtiesa) atbild par bērnu personisko un mantisko interešu aizsardzību normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā Rūjienas pašvaldības teritorijā, lemj par bāreņa vai bez vecāku gādības palikuša bērna ievietošanu bērnu ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā, ja ārpusģimenes aprūpi bērnam nav iespējams nodrošināt audžuģimenē vai pie aizbildņa.
6. **Rūjienas novada Sociālā dienesta sociālais darbinieks darbam ar ģimenēm ar bērniem** (turpmāk tekstā – SD) nodrošina profesionālu un mērķtiecīgu sociālā darba un sociālo pakalpojumu sniegšanu, lai uzlabotu ģimeņu ar bērniem sociālo funkcionēšanu, attīstot ģimenes locekļu resursus un iesaistot atbalsta sistēmas.
7. **Pašvaldības policija** veic bērnu likumpārkāpumu profilaksi, darbu ar sociālā riska grupas bērniem, kā arī savas kompetences ietvaros nodrošina bērniem piemēroto audzinoša rakstura piespiedu līdzekļu izpildes kontroli un administratīvo pārkāpumu lietu izskatīšanu.

8. **Speciālā pirmsskolas izglītības iestāde Vārpiņa**” (turpmāk tekstā – SPII) nodrošina bērnu sagatavošanu skolai, aptverot individualitātes veidošanos, garīgo, fizisko un sociālo attīstību, iniciatīvas, zinātkāres, patstāvības un radošās darbības attīstību, veselības nostiprināšanu, psiholoģisko sagatavošanu skolai, kā arī valsts valodas lietošanas pamatiemaņu apguvi.
9. **Rūjienas novada vidusskola** (turpmāk tekstā – VII) nodrošina bērna izglītošanu un audzināšanu saskaņā ar Izglītības standarta prasībām un īstenoto izglītības programmu saskaņā ar izvirzītajiem uzdevumiem, veicinot katra bērna harmoniskas personības veidošanos un attīstību, sekmējot bērna atbildīgu attieksmi pret sevi, ģimeni, līdzcilvēkiem, savu tautu un valsti, veidojot pamatu tālākai izglītībai un nodrošinot sabiedriskajai un individuālajai dzīvei nepieciešamo zināšanu un prasmju apguvi.
10. **Ziņotājs** šīs Kārtības izpratnē ir ģimenes ārsts, ārstniecības iestādes, Valsts policijas (Valsts policija likumā paredzētajā kārtībā nodrošina bērnu tiesisko aizsardzību un sabiedrības interešu ievērošanu, kā arī veic preventīvo darbu ar bērnu), bērnu sociālās aprūpes centru (BSAC) un krīzes centru (KKC) darbinieks, iedzīvotāji.
11. **Sociālā gadījuma vadītājs** (turpmāk tekstā – gadījuma vadītājs) darbā ar ģimeni ir Sociālā dienesta sociālais darbinieks darbā ar ģimeni un bērniem (1.pielikums).

III. Institūciju rīcība gadījumos, ja ir aizdomas par bērna tiesību pārkāpumiem

11. Bāriņtiesas rīcība (2.pielikums):
 - 11.1.uzsāk administratīvo lietu par iespējamo aizgādības tiesību pārtraukšanu vecākiem;
 - 11.2.sniedz informāciju SD darbam un atzinumam, kas jāsniedz pēc iespējas ātrāk, bet ne vēlāk kā 1 (viena) mēneša laikā;
 - 11.3.pieprasa informāciju no iesaistītajām institūcijām (krīzes centrs, VII, SPII, pašvaldības policija, slimnīca u.c.).
12. SD rīcība (3.pielikums):
 - 12.1.veic sociālo darbu ar ģimeni;
 - 12.2.nepieciešamības gadījumā informē pašvaldības policiju, Bāriņtiesu un iesaista citas institūcijas;
 - 12.3.piesaista atbilstošus nepieciešamos sociālos pakalpojumus (atbalsta/dienas aprūpes centrs, krīzes centrs, bērnu ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcija u.c.);
 - 12.4.pēc pieprasījuma sniedz izvērtējumu pašvaldības policijai;
 - 12.5.pēc pieprasījuma sniedz atzinumu Bāriņtiesai.
13. Pašvaldības policijas rīcība (4.pielikums):
 - 13.1.uzsāk administratīvo lietvedību;
 - 13.2.veic informācijas pārbaudi;
 - 13.3.sniedz informāciju un izvērtēšanai SD;
 - 13.4.sniedz informāciju Bāriņtiesai;
 - 13.5.nepieciešamības gadījumā sniedz informāciju Valsts policijai kriminālprocesa uzsākšanai.
14. SPII rīcība (5.pielikums) - sniedz informāciju SD.
15. VII rīcība (6.pielikums):
 - 15.1. sniedz informāciju SD.
 - 15.2.sniedz informāciju pašvaldības policijai.

16. Ziņotāja rīcība (7.pielikums) - sniedz informāciju SD un/vai Valsts /pašvaldības policijai.

IV. Institūciju rīcība gadījumos, ja ir konstatēti bērna tiesību pārkāpumi

17. Bāriņtiesas rīcība (2.pielikums):

17.1.pieņem vienpersonisku lēmumu par aprūpes tiesību atņemšanu vecākiem;

17.2.nogādā bērnu drošā vidē (slimnīca, krīzes centrs, BSAC u.c.);

17.3.sniedz informāciju SD darbam un atzinumam;

17.4.sniedz informāciju Valsts policijai kriminālprocesa uzsākšanai;

17.5.sniedz informāciju pašvaldības policijai;

17.6.pieprasa informāciju no iesaistītajām institūcijām (krīzes centrs, VII, SPII, pašvaldības policija, slimnīca u.c.), kas jāsniedz 10 (desmit) dienu laikā.

18. SD rīcība (3.pielikums):

18.1.veic sociālo darbu ar ģimeni;

18.2.informē Bāriņtiesu, Valsts vai pašvaldības policiju un nepieciešamības gadījumā iesaista citas institūcijas;

18.3.piesaista atbilstošus sociālos pakalpojumus (atbalsta/dienas aprūpes centrs, krīzes centrs, bērnu ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcija u.c.).

19. Pašvaldības policijas rīcība (4.pielikums):

19.1.uzsāk administratīvo lietvedību un pārbauda informāciju;

19.2.sniedz informāciju SD un Bāriņtiesai;

19.3.sniedz informāciju Valsts policijai kriminālprocesa uzsākšanai;

19.4.nogādā bērnu drošā vidē (slimnīca, krīzes centrs, BSAC u.c.), sastādot policijas aktu.

20. SPII rīcība (5.pielikums):

20.1.sniedz informāciju SD un pašvaldības policijai; Lēmuma projektu iesniegt izskatīšanai domes sēdē.

20.2.sniedz informāciju Valsts policijai kriminālprocesa uzsākšanai.

21. VII rīcība (6.pielikums):

21.1.sniedz informāciju SD un pašvaldības policijai;

21.2.sniedz informāciju Valsts policijai kriminālprocesa uzsākšanai;

22. Ziņotāja rīcība (7.pielikums) - sniedz informāciju Valsts vai pašvaldības policijai.

23. Ja sadarbības grupa izskatot individuālo gadījumu nevar vienoties par saskaņotu un koordinētu sadarbību, tā informē valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekciju. Valsts bērnu tiesību aizsardzības inspekcija sniedz konsultatīvu un metodisku atbalstu, lai tiktu ievērotas bērna intereses